



Ai Sigg. Genitori degli alunni

e p.c.

Al responsabile del sito web della scuola e dei canali social - Animatore digitale
prof. Grasso Gianfranco

Ai Docenti di ogni ordine e grado
Scuola dell'infanzia - primaria – secondaria

Al personale ATA

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "G. BLANDINI"-PALAGONIA
Prot. 0011094 del 05/12/2024
III (Uscita)

Circolare n. 125

Oggetto: PRIVACY da utilizzare per le foto realizzate dai genitori e docenti durante le recite o altre iniziative.

In sintesi:

1. Le famiglie possono effettuare riprese e foto ma usarle solo in ambito personale o amicale. Ogni eventuale diffusione sarà a loro responsabilità.
2. La scuola effettua riprese da consegnare esclusivamente ai genitori attraverso il "registro elettronico" o "Google Classroom".
3. **La scuola NON pubblica MAI su web o social immagini di minori.** Eventualmente le oscura (funzione BLUR) con questo servizio: www.facepixelizer.com

La pubblicazione di dati personali su WEB è normata dall'art. 2-ter commi 1 e 3 del codice privacy italiano

comma 1: La base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali.

comma 3: La diffusione e la comunicazione di dati personali, trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, a soggetti che intendono trattarli per altre finalità sono ammesse unicamente se previste ai sensi del comma 1 o se necessarie ai sensi del comma 1-bis. In tale ultimo caso, ne viene data notizia al Garante almeno dieci giorni prima dell'inizio della comunicazione o diffusione.

La norma esclude categoricamente il consenso (sinonimo di autorizzazione) quale base giuridica per la diffusione dei dati personali su WEB.

Lo stesso Garante, in molte sue sanzioni, scrive:

"La disciplina nazionale [...] ha previsto che le operazioni di trattamento che consistono nella "diffusione" di dati personali (come la pubblicazione online) e nella "comunicazione" sono ammesse solo quando previste da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali (art. 2-ter, commi 1 e 3, del Codice)."

Nel ringraziare tutti per la consueta collaborazione si porgono cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico

Antonino Fabio Marco Laudani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co. 2 del D. Lgs. n. 39/1993